

Số: /CTr-HĐND

Quốc Khánh, ngày 02 tháng 10 năm 2025

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC
Thường trực Hội đồng nhân dân, các Ban Hội đồng nhân dân,
Văn phòng HĐND và UBND tháng 10 năm 2025

I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Thường trực HĐND xã

Tổ chức họp triển khai công tác định kỳ tháng 10/2025 và thực hiện nhiệm vụ chỉ đạo phối hợp, điều hoà hoạt động giữa Thường trực HĐND, các Ban HĐND; chỉ đạo hoạt động của Văn phòng HĐND&UBND. Quán triệt, triển khai và tổ chức thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng các cấp nhiệm kỳ 2025-2030.

Phối hợp với UBND giải quyết kịp thời những vấn đề phát sinh giữa hai kỳ họp; tham gia lãnh đạo, chỉ đạo phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh trên địa bàn.

Phối hợp các điều kiện cần thiết triển các văn bản thực hiện bầu cử đại biểu Quốc hội khoá XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031.

Hoàn thiện các văn bản giám sát chuyên đề của Thường trực HĐND, các Ban HĐND năm 2025; chỉ đạo các Ban Kinh tế - Ngân sách của HĐND giám sát chuyên đề theo chương trình đã đề ra.

Chỉ đạo thực hiện tốt công tác tiếp công dân; tiếp nhận, xử lý đơn thư. Tăng cường theo dõi, đôn đốc các cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết đơn thư theo quy định. Thực hiện tốt chế độ thông tin cho các đại biểu HĐND. Tổng hợp và chuyển kiến nghị của đại biểu HĐND xã đến các cơ quan, đơn vị có thẩm quyền đảm bảo kịp thời.

Thực hiện giám sát thường xuyên hoạt động của UBND, các phòng chuyên môn, Trung tâm Phục vụ hành chính công trực thuộc UBND xã. Tham dự hội nghị của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Đảng ủy và các hội nghị khác theo chức năng, nhiệm vụ.

Tăng cường triển khai nhiệm vụ theo Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW; kết quả nhập số liệu, báo cáo trên hệ thống thông tin giám sát, đánh giá việc thực hiện Nghị quyết 57-NQ/TW.

2. Các Ban của HĐND

2.1. Ban Văn hóa - Xã hội

Thực hiện chức năng giám sát thường xuyên: Giám sát văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực Ban phụ trách (quyết định của UBND xã); Giúp HĐND giám sát hoạt động của UBND, các cơ quan, Trung tâm Phục vụ hành chính công thuộc UBND xã thuộc lĩnh vực Ban phụ trách. Giúp Thường trực HĐND giám sát việc giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân; kiến nghị của cử tri.

Hoàn thiện các văn bản sau giám sát chuyên đề công tác phòng chống dịch bệnh, chăm sóc sức khỏe ban đầu cho nhân dân.

Họp lãnh đạo Ban; tham dự phiên họp Thường trực HĐND thường kỳ, các hội nghị, cuộc họp khác khi được mời.

Thực hiện nhiệm vụ khác do Thường trực HĐND phân công.

2.2. Ban Kinh tế - Ngân sách

Thực hiện chức năng giám sát thường xuyên: Giám sát văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực Ban phụ trách (*quyết định của UBND xã*).

Tổ chức giám sát công tác quản lý, sử dụng đất rừng sản xuất, công tác bảo vệ rừng trên địa bàn.

Họp lãnh đạo Ban; tham dự phiên họp Thường trực HĐND thường kỳ, các hội nghị, cuộc họp khác khi được mời.

Tham gia các hoạt động khác của Hội đồng nhân dân, Thường trực HĐND khi được phân công và của các cơ quan, đơn vị khi được mời tham gia.

3. Văn phòng HĐND và UBND

Tham mưu, giúp việc Thường trực HĐND, các Ban HĐND, triển khai thực hiện các hoạt động, nhiệm vụ đảm bảo kịp thời; thực hiện đầy đủ, kịp thời chế độ, thông tin, báo cáo theo quy định.

Tham mưu hoàn thiện các văn bản sau cuộc giám sát của Thường trực HĐND; giám sát của các Ban HĐND xã theo kế hoạch đã đề ra.

Tham mưu văn bản đôn đốc các phòng, cơ quan liên quan tiếp tục quan tâm, chỉ đạo giải quyết các ý kiến kiến nghị của cử tri Nhân dân để những kiến nghị chính đáng của cử tri Nhân dân sớm được giải quyết; tổng hợp kết quả giải quyết về Thường trực HĐND xã để có cơ sở báo cáo cử tri theo quy định của pháp luật.

Tham mưu xử lý đơn thư và phục vụ tiếp công dân; thực hiện đầy đủ, kịp thời chế độ, thông tin, báo cáo theo quy định.

II. THAM GIA CÁC CUỘC HỌP

1. Phiên họp Thường trực HĐND xã (Dự kiến ngày 10/10/2025).

2. Dự họp BCH Đảng bộ; UBND thường kỳ tháng 10/2025

Trên đây là chương trình công tác của lãnh đạo Hội đồng nhân dân, các Ban của Hội đồng nhân dân, Văn phòng HĐND và UBND xã tháng 10 năm 2025. Trong quá trình thực hiện, nếu có điều chỉnh, bổ sung nội dung công tác, Thường trực HĐND xã sẽ thông báo sau./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Ủy ban nhân dân xã;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;
- Các Ban HĐND xã;
- Các phòng, ban, ngành xã;
- Đại biểu HĐND xã;
- C, PCVP HĐND&UBND xã;
- Các CV tham mưu, giúp việc HĐND xã;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Hướng Ngọc Hoàn